

Pravidla ochrany osobních údajů

Na základě Nařízení EU 2016/679 (dále jen GDPR) vám sdělujeme informace o zpracování osobních údajů zákazníků, ke kterému dochází v souvislosti s naší obchodní činností.

Společnost EKOVIK MEDI, s.r.o., IČ 28609638 se sídlem Na Maninách 1590/29, Praha 7, PSČ 17000, dále jen „společnost“ si je vědoma významu ochrany osobních údajů pro soukromí osob a přijala proto následující Pravidla ochrany osobních údajů:

Zavazuje se splňovat regulace v této oblasti – Nařízení EU 2016/679 dále jen Nařízení GDPR, Zákon o ochraně osobních údajů 101/2000 v aktuálním znění a reagovat na další legislativu v této oblasti.

Společnost získává osobní údaje těchto skupin subjektů údajů přímo od subjektů údajů, nezískává je z jiných zdrojů.

1. Kontaktní údaje

Správce osobních údajů je EKOVIK MEDI, s.r.o., adresa: Na Maninách 1590/29, Praha 7, PSČ 17000.

Kontaktní údaje na osobu odpovědnou za ochranu osobních údajů jsou: nemeckova@pneuvn.cz, tel.: 220 303 001

2. Tabulka zpracování osobních údajů

Název zpracování	Účel zpracování	Kategorie osobních údajů	Právní titul	Upřesnění právního titulu	Doba uložení	Další příjemci	Zdroj údajů
Údaje pro objednávku	Zajištění dodání objednávky	Kontaktní a fakturační údaje	Plnění smlouvy		Po dobu platnosti smlouvy	Nejsou	Subjekt údajů
Údaje pro objednávku ZP/servis ZP na poukaz	Zajištění dodání objednávky/servis	Kontaktní a fakturační údaje	Plnění smlouvy		Po dobu platnosti smlouvy	Zdravotní pojišťovny	Zdravotní pojišťovny/ Subjekt údajů
			Právní povinnost	Zákon o DPH	10 let		
Zpracování osobního dotazníku	Příprava pracovní smlouvy	Identifikační a kontaktní údaje	Plnění smlouvy	Pracovní smlouva	Po dobu platnosti pracovní smlouvy	Nejsou	Subjekt údajů
			Oprávněný zájem	Řízení firmy			
			Souhlas		Do odvolání souhlasu		

3. Vysvětlení k tabulce a zpracováním

Právní tituly - jsou zákonná odůvodnění zpracování a jsou definovány v nařízení GDPR, článkách 6 a 9.

Doba uložení - znamená, po jakou dobu jsme oprávněni nebo povinni vaše údaje zpracovávat a mít je uloženy.

Další příjemci – zde uvádíme, jakým dalším příjemcům údaje předáváme. Pokud je uvedeno „Nejsou“, pak to znamená, že je nikomu nepředáváme.

Zdroj údajů – zde uvádíme, od koho jsme osobní údaje získali. Pokud je uvedeno „Subjekt údajů“, pak to znamená, že jsme je získali přímo od osoby, které se týkají.

Nemáme v úmyslu vaše osobní údaje předávat mimo EU nebo nějaké mezinárodní organizaci.

V případech, kdy je zpracování založeno na právním titulu „Uzavření nebo plnění smlouvy“, potřebujeme vaše osobní údaje pro uzavření smlouvy a její následné plnění, bez nich není možné smlouvu uzavřít.

V případech, kdy je zpracování založeno na právním titulu „Právní povinnost“, potřebujeme vaše osobní údaje zpracovávat na základě zákonných požadavků do dobu stanovenou daným zákonem a po tuto dobu toto zpracování nesmíme omezit ani vymazat.

Vaše osobní údaje budeme zpracovávat pouze za účely uvedenými v tabulce.

Osobní údaje získáváme přímo od subjektů údajů s výjimkou zpracování Objednávek na vydání zdravotnické pomůcky na základě poukazu subjektu údajů od ošetřujícího lékaře nebo zdravotní pojišťovny pacienta.

4. Popis práv subjektů údajů

Jako subjekt údajů (fyzická osoba, o níž jsou údaje zpracovávány) máte k vašim osobním údajům tato práva:

Právo	Upřesnění
Požadovat výpis	Jedná se o výpis údajů, které o vás vedeme, tzv. právo na přístup. Výpis provedeme ve formátu podle našich možností. Nemáte právo požadovat výpis ve vámi stanoveném formátu. Výjimkou kdy nesmíme výpis provést, jsou případy, týkající se dokumentů, jejichž zveřejněním by byla ohrožena práva a svobody jiných osob. Jedná se o osobní údaje dalších osob, ochranu obchodního tajemství, duševního vlastnictví apod.
Požadovat opravu	Pokud zjistíte, že o vás vedeme nepřesné, zastaralé nebo neúplné údaje, požádejte o jejich opravu nebo doplnění.
Požadovat výmaz	Výmaz musíme provést v případech, kdy bychom měli uložené osobní údaje po stanovené době uložení nebo neměli platný právní titul. Výmaz nesmíme ze zákona provést v případech, kdy je zpracování prováděno z titulu Plnění smlouvy nebo Právní povinnosti.
Požadovat omezení zpracování	Toto se týká zpracování z titulu oprávněného zájmu. K omezení zpracování dojde v případě podání námítky a omezení

	bude trvat po dobu posuzování námítky.
Podat námitku proti zpracování	Podat námitku lze v případech, kdy je zpracování prováděno z titulu oprávněného zájmu. Námitka proti zasílání obchodních sdělení bude vždy uznána. V případech uvádění vašeho jména nebo jiného kontaktního údaje v zájmu poskytování služeb je možnost zneužití téměř vyloučena a pro tyto činnosti je to nezbytné. Proto tento náš oprávněný zájem považujeme za převažující a námítky neuznáváme.
Odvolat souhlas se zpracováním	To je možné v případech, kdy je zpracování prováděno na základě souhlasu. Pokud jste ke zpracování poskytli souhlas a odvoláte ho, bude zpracování ukončeno.
Požadovat výpis v přenositelném formátu	Výpis v přenositelném formátu můžete požadovat pouze v případech zpracování založených na právních titulech - plnění smlouvy a souhlasu. Můžete požadovat vypsání pouze těch údajů, které jste nám předali a které vedeme v elektronické podobě a nemáte právo požadovat formát. Předáme vám je ve formátu XLS s pojmenovanými sloupci.
Podat námitku proti automatizovanému rozhodování	Neprovádíme žádná zpracování založená na automatizovaném rozhodování.
Podat stížnost na dozorový úřad	V případě, že bychom vám na vaši žádost do 1 měsíce neodpověděli, můžete podat stížnost na Úřad na ochranu osobních údajů.

5. Způsob výkonu práv

Pokud budete chtít uplatnit některé z těchto práv, můžete si podat žádost tímto způsobem:

V sídle naší společnosti bude ověřena vaše totožnost podle občanského průkazu nebo pasu a bude s vámi sepsána žádost a sdělen termín vyřízení. Bez ověření totožnosti není možné žádost přijmout.

K datu vyřízení vám zde bude po opětovném ověření totožnosti předáno písemné Vyrozumění o výsledku žádosti a související materiály.

Za požadavek na více než jednu kopii jsme oprávněni účtovat poplatek odpovídající administrativním nákladům.

Úkony spojené s výkonem práv subjektů údajů jsou činěny bezplatně.

Jsou-li však žádosti shledány jako zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména proto, že se opakují, pak můžeme:

- a) uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady

b) odmítnout žádosti vyhovět.

Chcete-li podat žádost elektronicky:

a) zašlete ji e-mailem na adresu nemeckova@pneuen.cz s platným elektronickým podpisem, bez tohoto potvrzení totožnosti nemůže být uznána.

b) Nebo zašlete z vaší datové schránky do datové schránky 423i4m6

Uvedte do ní:

- 1) Identifikační údaje – jméno, příjmení, datum narození
- 2) O výkon jakého práva žádáte – viz kapitola Popis práv subjektů údajů
- 3) Upřesnění žádosti – např. v případě opravy správné údaje
- 4) Telefon – pro případná upřesnění a domluvu na dalším postupu

V případě, že vzniknou pochyby o vaší totožnosti, jsme oprávněni vás požádat o poskytnutí dodatečných informací pro potvrzení totožnosti.

Práva subjektů údajů v oblasti transparentnosti a způsob jejich splnění v textu:

Práva subjektů údajů	Způsob plnění
Čl. 13.1. a) získat údaje o totožnosti a kontaktní údaje správce	Uvedeno v bodě 1
Čl. 13.1. b) získat kontaktní údaje případného pověřence pro ochranu osobních údajů	Uvedeno v bodě 1
Čl. 13.1 c) získat informace o účelech a právních základech zpracování	V tabulce 2
d) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany v případě, že je zpracování založeno na čl. 6 odst. 1 písm. f);	V tabulce 2 – upřesnění právního titulu
e) případné příjemce nebo kategorie příjemců osobních údajů;	V tabulce 2 – Další příjemce
f) případný úmysl správce předat osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci a existenci či neexistenci rozhodnutí Komise o odpovídající ochraně nebo, v případech předání uvedených v člincích 46 nebo 47 nebo čl. 49 odst. 1 druhém pododstavci, odkaz na vhodné záruky a prostředky k získání kopie těchto údajů nebo informace o tom, kde byly tyto údaje zpřístupněny.	Uvedeno v bodě 3 Vysvětlení k tabulce a zpracováním
2. Vedle informací uvedených v odstavci 1 poskytně správce subjektu údajů v okamžiku získání osobních údajů tyto další informace, <u>jsou-li nezbytné pro zajištění spravedlivého a transparentního zpracování</u> :	V tabulce 2 – Doba uložení
a) doba, po kterou budou osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritéria použitá pro stanovení této doby;	
b) existence práva požadovat od správce přístup k osobním údajům týkajícím se subjektu údajů, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování, jakož i práva na přenositelnost údajů;	Uvedeno v bodě 4 Popis práv subjektu údajů
c) pokud je zpracování založeno na čl. 6 odst. 1 písm. a) nebo čl. 9 odst. 2 písm. a), existence práva odvolat kdykoli souhlas, aniž je tím dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním;	Uvedeno v bodě 4 Popis práv subjektu údajů

d) existence práva podat stížnost u dozorového úřadu;	Uvedeno v bodě 4 Popis práv subjektu údajů
e) skutečnost, zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, nebo požadavkem, který je nutné uvést do smlouvy, a zda má subjekt údajů povinnost osobní údaje poskytnout, a ohledně možných důsledků neposkytnutí těchto údajů;	Uvedeno v bodě 3 Vysvětlení k tabulce a zpracováním
f) skutečnost, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, uvedenému v čl. 22 odst. 1 a 4, a přinejmenším v těchto případech smysluplné informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování pro subjekt údajů.	Uvedeno v bodě 4 Popis práv subjektu údajů
3. Pokud správce hodlá osobní údaje dále zpracovávat pro jiný účel, než je účel, pro který byly shromážděny, poskytne subjektu údajů ještě před uvedeným dalším zpracováním informace o tomto jiném účelu a příslušné další informace uvedené v odstavci 2.	Uvedeno v bodě 3 Vysvětlení k tabulce a zpracováním
Článek 15 Právo subjektu údajů na přístup k osobním údajům 1. Subjekt údajů má právo získat od správce potvrzení, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud je tomu tak, má právo získat přístup k těmto osobním údajům a k následujícím informacím: a) účely zpracování; b) kategorie dotčených osobních údajů;	V tabulce 2
c) příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny, zejména příjemci ve třetích zemích nebo v mezinárodních organizacích;	V tabulce 2
d) plánovaná doba, po kterou budou osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritéria použitá ke stanovení této doby;	V tabulce 2
e) existence práva požadovat od správce opravu nebo výmaz osobních údajů týkajících se subjektu údajů nebo omezení jejich zpracování a nebo vznést námitku proti tomuto zpracování;	Uvedeno v bodě 4 Popis práv subjektu údajů
f) právo podat stížnost u dozorového úřadu;	Uvedeno v bodě 4 Popis práv subjektu údajů
g) veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů, pokud nejsou získány od subjektu údajů;	Uvedeno v bodě 3 Vysvětlení k tabulce a zpracováním
h) skutečnost, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, uvedenému v čl. 22 odst. 1 a 4, a přinejmenším v těchto případech smysluplné informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování pro subjekt údajů.	Uvedeno v bodě 4 Popis práv subjektu údajů
2. Pokud se osobní údaje předávají do třetí země nebo mezinárodní organizaci, má	Uvedeno v bodě 3 Vysvětlení

subjekt údajů právo být informován o vhodných zárukách podle článku 46, které se vztahují na předání.	k tabulce a zpracováním
3. Správce poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů. Za další kopie na žádost subjektu údajů může správce účtovat přiměřený poplatek na základě administrativních nákladů. Jestliže subjekt údajů podává žádost v elektronické formě, poskytnou se informace v elektronické formě, která se běžně používá, pokud subjekt údajů nepožádá o jiný způsob.	Uvedeno v bodě 5 Způsob výkonu práv
4. Právem získat kopii uvedenou v odstavci 3 nesmějí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob.	Výjimkou, kdy není možné vypsát veškeré údaje, jsou případy, kdyby tyto materiály obsahovali informace o jiných osobách a tím by byla dotčena jejich práva a svobody.

V Praze dne 25.5.2018

Vydal a schválil: Ing. Monika Němečková